

附件 2

2022 年度崂山区人民法院 法官助理、庭审速录项目 支出绩效自评报告

一、项目基本情况和绩效目标设置情况

该项目设置数量指标 1 个：案件审判提供辅助工作；质量指标 1 个：法官助理、庭审速录工作合格率达到 100%；时效指标 1 个：项目时效 1 年；成本指标 1 个：项目成本不高于 436.77 万元；社会效益指标 1 个：办案效率提升度达到 80%；满意度指标 1 个：使用人员满意度不低于 95%。

二、绩效评价指标分析

（一）资金投入情况分析

1. 截至 2022 年 12 月 31 日，该项目预算资金共 436.77 万元，已全部到位，已执行 435.4 万元，执行率 99.68%。法官助理、庭审速录个别岗位中途辞职，导致岗位临时空缺，未达预算。资金无闲置沉淀浪费现象。

2. 资金使用符合规定用途，无违法违规使用问题。

（二）总体绩效目标完成情况分析

截止 2022 年底，通过开展项目工作，为法院案件审判提供辅助服务工作大于 80%，使用人满意度大于 95%。

（三）具体绩效指标完成情况分析。（根据年度绩效指标逐项分析）

1. 产出指标完成情况分析。

（1）数量指标：法官助理、庭审速录工作岗位数量 40 个。

（2）质量指标：法官助理、庭审速录工作合格率达到 100%。

（3）时效指标：法官助理、庭审速录工作时效 1 年，已完成 100%。

（4）成本指标：项目成本已完成 99.68%。

2. 效益指标完成情况分析。

社会效益：办案效率提升度达到 80%。

3. 满意度指标完成情况分析。

使用人满意度高于 95%。

三、绩效自评结果拟应用情况

该项目未偏离总体绩效目标。

法官助理、庭审速录项目为法院案件审判提供辅助工作保障。

四、其他需要说明的问题

1. 项目安排精准，没有背离该项资金设立的初衷。

2. 项目申报审核机制健全，没有弄虚作假骗取财政资金的问题。

题。

3. 巡视、审计和财政监督中未发现问题。