

# 智慧庭审操作手册（当事人端）

Version 3.0

## 修 订 信 息

版本号	发布日期	版本说明	变更原因	团队及更改人	审核
V1.0	20200130	新建			
V2.0	20200204	修改			
V3.0	20200219	修改			

## 目录

<b>1 系统介绍</b> .....	<b>3</b>
<b>2 庭审流程</b> .....	<b>3</b>
<b>3 技术要求</b> .....	<b>3</b>
<b>4 操作指南</b> .....	<b>4</b>
4.1 电脑端操作指南 .....	5
4.2 手机端操作指南 .....	9

## 1 系统介绍

智慧庭审平台，提供在线开庭的完美解决方案，当事人可以通过电脑/手机参与庭审，技术要求低，操作简单。在线庭审拓展了司法为民的新渠道，突破时空限制，实现让技术多服务，让群众少跑路，免去了当事人往返法院的奔波之累；新一代智慧庭审平台，充分利用大数据、人工智能等最新技术，实现人脸识别、在线实人认证、语音识别、手写签名笔录确认、庭审直播等功能，充分保证庭审过程“公开、公平、公正”。同时，新一代智慧庭审平台，充分发挥网络的便捷快速、时空不受限等特点，缩短了简审案件的流转运行周期，进一步实现简审案件审理的“短平快”，大大提高了庭审效率，为法院置换出了更多人、精力来办理更多案件。

## 2 庭审流程



## 3 技术要求

◆ PC 端浏览器，支持多种 PC 端浏览器，这里推荐两款稳定度较高的浏览器官方下载地址。

(1) Chrome 浏览器：<https://www.google.cn/intl/zh-CN/chrome/>

(2) 360 极速浏览器：<https://browser.360.cn/ee/>

电脑需要具备摄像头、麦克风和扬声器功能，也可以使用耳麦代替麦克风和扬声器。

◆ 移动端智慧庭审 APP。



(1) 通用下载链接：<https://gdv.yuntrial.com/view/mobile/index/download>

## (2) 通用二维码下载



(3) 苹果手机也可在 App Store 中搜索 “公道互联” 下载。

### ◆ 网络条件

最低带宽要求 10M 以上，家庭或公司 wifi 可能会由于多人共享导致网速不稳，影响庭审。4G 网络的带宽完全能够支持庭审。

### ◆ 音频设备

为获得更好的庭审体验，推荐在开庭时使用耳麦，耳麦效果 > 手机扬声器 > 普通电脑自带扬声器。

### ◆ 备注

当事人使用移动端 APP 开庭的时候，无法使用屏幕分享和文件交互功能。无论使用移动端 APP 开庭还是使用 PC 端开庭，都可以使用实人认证功能。

## 4 操作指南

- ◆ 案件排期之后，用户的手机会收到一条通知开庭的短信，短信中包含一个庭审码，用户需要通过庭审码进入庭审。

短信/彩信  
今天星期四

【网上法庭】 ■ 你的起诉案件  
(智慧庭审测试20200130)一案的  
开庭时间: 2020-01-30 16:55:00;  
你可以通过谷歌浏览器登录系统  
[internetcourt.yuntrial.com](http://internetcourt.yuntrial.com), 或登录  
网站, 左上角点击智慧庭审, 输入庭  
审码 YSF9SQ 即可进入庭审房间参与  
庭审 ——智慧法院电子诉讼平台通知

16:53

#### 4.1 电脑端操作指南

- ◆ 进入庭审: 打开法院网站首页, 选择点击首页上方【智慧庭审】按钮。



智慧法院电子诉讼平台  
[internetcourt.yuntrial.com](http://internetcourt.yuntrial.com)

首页

案件查询

智慧庭审



- ◆ 输入手机短信中收到的庭审码进入庭审。

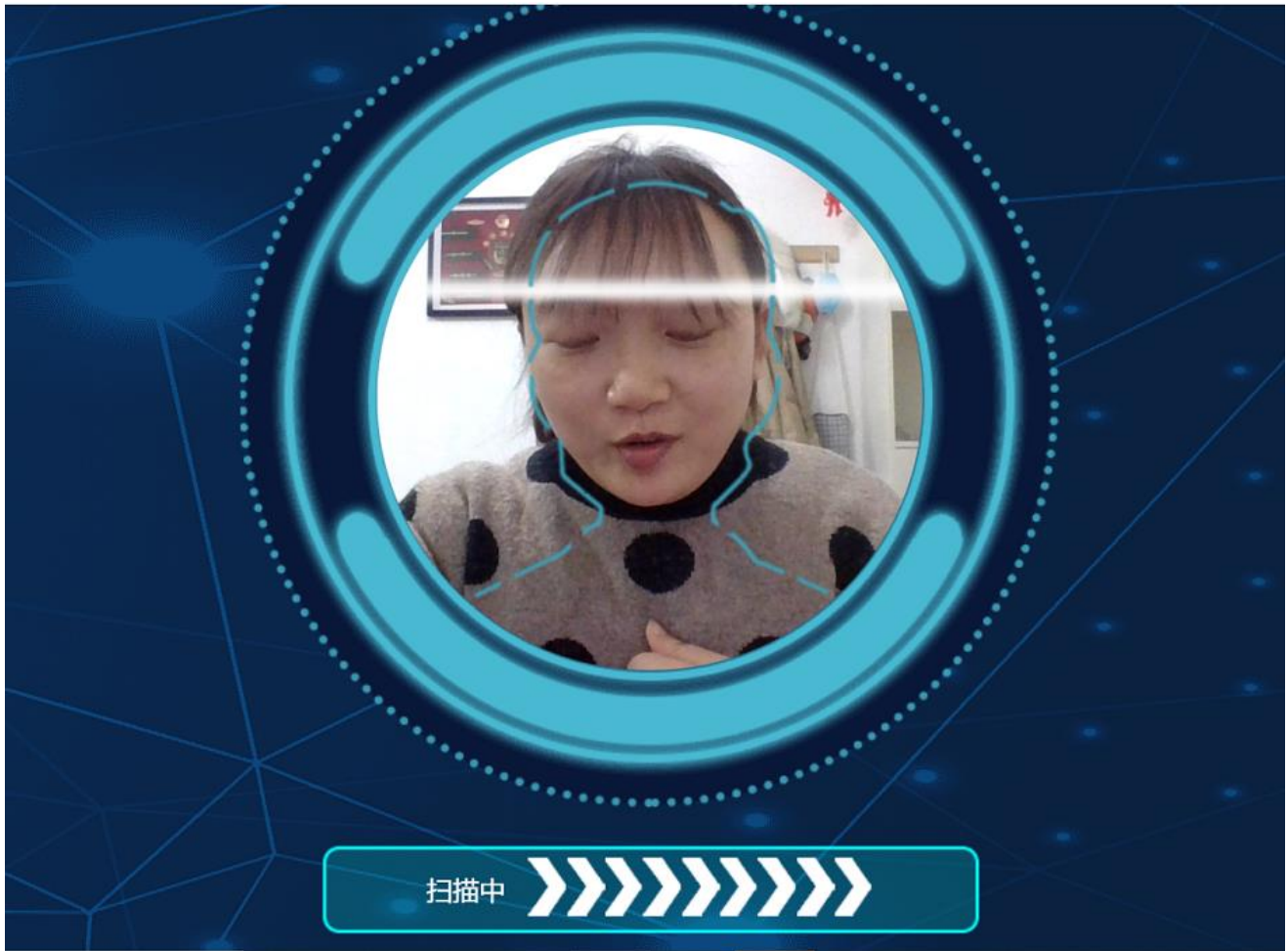


- ◆ 庭审过程全程录音录像。庭审过程中，您可以通过鼠标单击操作，将对应的视频窗口放到居中的大屏显示。



- ◆ 如果法官发起实人认证，当事人需要通过扫脸完成实人认证。系统根据当事人的姓名和身份证号进行认证。





- ◆ 在使用电脑端进行庭审的时候，当事人还可以上传证据材料。点击屏幕右侧“案件信息”页面。点击该页面的【文件管理】【增加文件】，即可上传电子版的证据材料，其他庭审参与方可以在同样的地方查看和下载。



增加文件夹
取消 确认

增加文件夹1

名称:  来源:

附件: 上传文件 支持文档、表格 (Excel)、PDF、视频、音频、压缩文件、图片、TXT, 最大文件大小为200M。

RL002.pdf

+ 新增文件夹

- ◆ 庭审结束前需要当事人确认笔录：法官发起笔录确认之后，当事人界面看到如下界面，先勾选“我已阅读笔录，确认无误”，然后再点确认笔录。

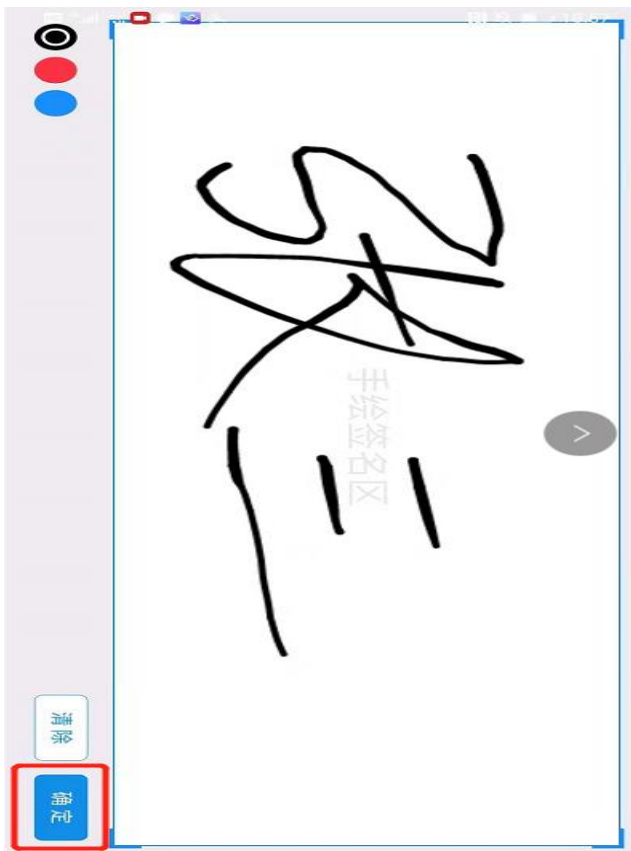


- ◆ 点击确认笔录后，若是自然人或者代理人，屏幕会弹出二维码，用手机扫描二维码然后在白板上签字确认即可。





- ◆ 微信扫一扫后，会弹出以下操作界面，在白板上手写签名，然后点击确认即可。笔录确认之后，等待法官结束庭审。



#### 4.2 手机端操作指南

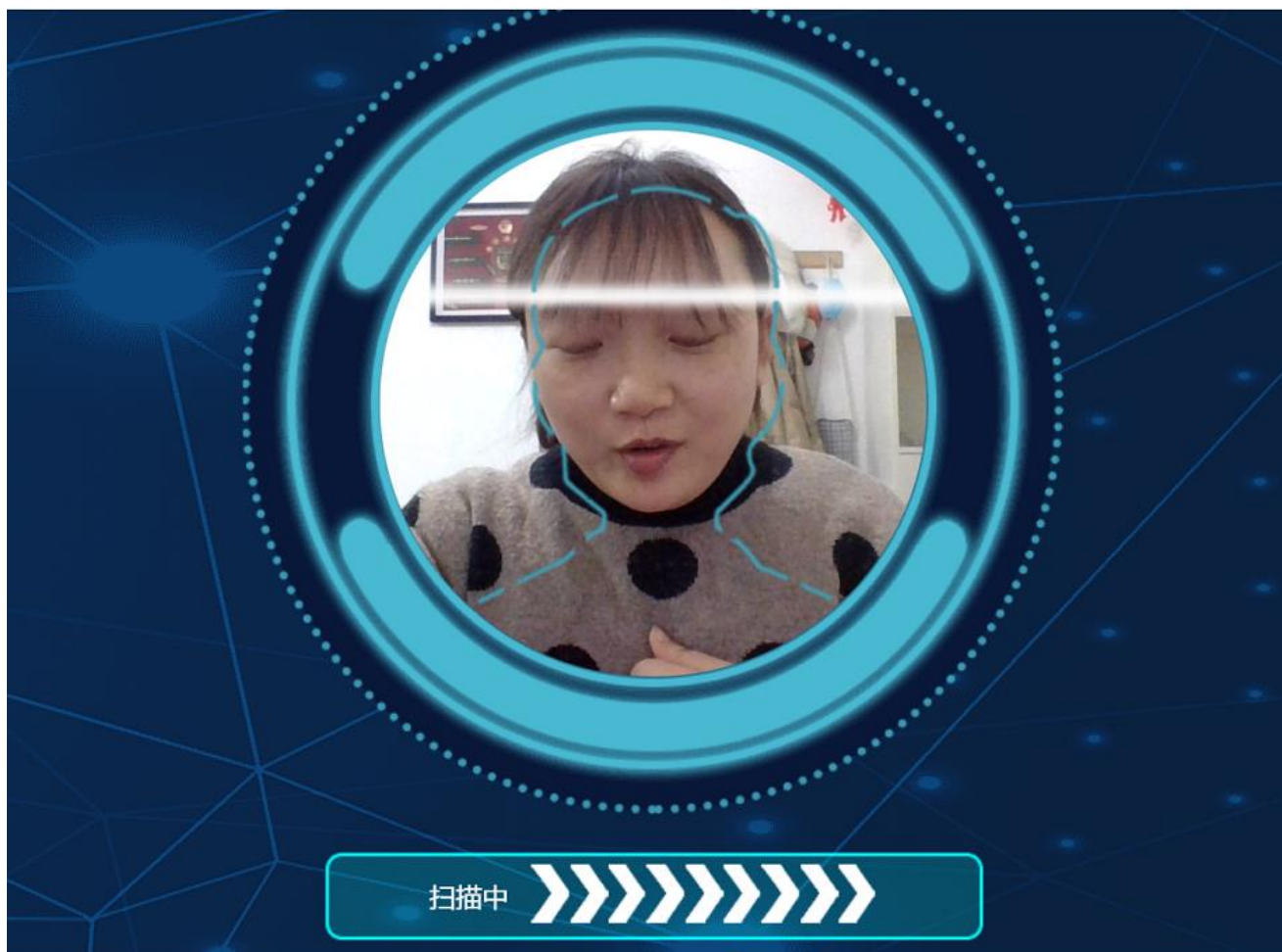
- ◆ 打开手机上下载的“公道互联”APP，输入手机短信中收到的庭审码进入庭审。



- ◆ 庭审过程全程录音录像。庭审过程中，您可以点击将对应的视频窗口放到居中的大屏显示。



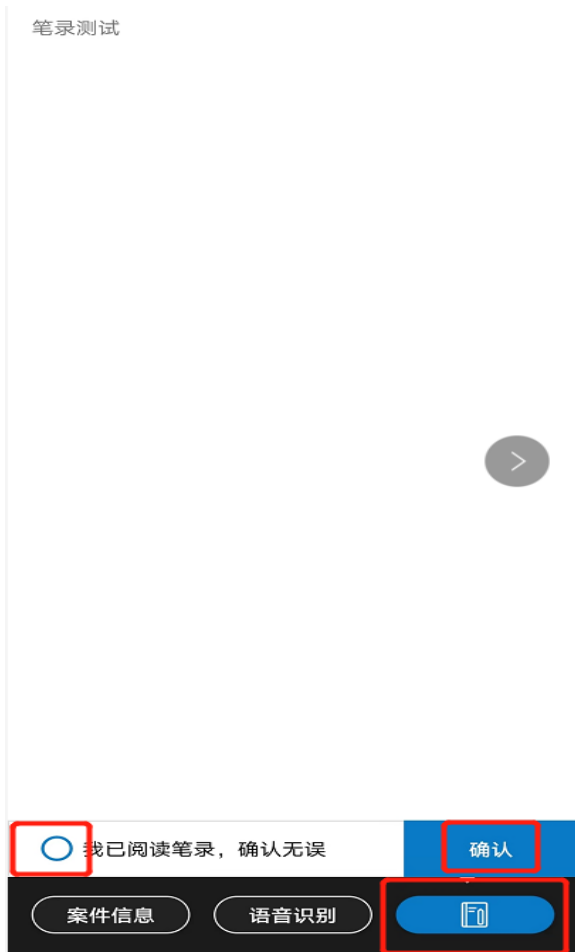
- ◆ 如果法官发起实人认证，当事人需要通过扫脸完成实人认证。系统根据当事人的姓名和身份证号进行认证。



- ◆ 在使用手机进行庭审的时候，当事人还可以上传证据材料。点击屏幕下方“证据”标签，进入证据页面。在该页面可以查看其他人员上传的证据和自己上传的证据材料。如果需要上传证据材料，点击屏幕上的“+”，输入名称和来源，通过左下角“上传附件”按钮来实现证据的上传。这里需要注意的是，需要提前将证据材料存放于手机中，目前支持的文件格式包括：图片、文档、PDF 和音视频。查看证据材料的时候也需要选择手机中相应的应用程序来打开。



- ◆ 庭审结束前需要当事人确认笔录：法官发起笔录确认之后，当事人点击右下方【笔录】，先勾选“我已阅读笔录，确认无误”，然后再点【确认】。



- ◆ 点击确认笔录后，在空白页面上签字，并点击【确定】，完成笔录确认。笔录确认之后，等待法官结束庭审。

