威海市环翠区人民法院文件

威环法〔2021〕34号

威海市环翠区人民法院 关于印发《威海市环翠区人民法院诉讼服务 立案岗位工作规范》的通知

本院各部门：

《威海市环翠区人民法院诉讼服务立案岗位工作规范》已经院审判委员会讨论通过，现予以印发，请结合实际，认真贯彻落实。

威海市环翠区人民法院

2021年7月7日

威海市环翠区人民法院 诉讼服务立案岗位工作规范

为进一步提高司法服务水平，真正让人民群众在司法活动中有获得感，优化法治环境，根据法律规定及我院的工作实际，制订本工作规范。

第一条 诉讼服务实行首问负责制，首先接待当事人的导诉员或其他工作人员，对于前来诉讼服务大厅的当事人，应当主动询问和了解当事人的诉求，针对当事人的需求采取相应引导方式和方法。

第二条 对于前来法律咨询或想要了解诉讼流程的当事人，引导至值班律师处，向律师介绍当事人的情况后，由值班律师提供免费咨询解答。

第三条 对诉讼交退费、领取执行款项的当事人，由导诉员引导至诉讼费结算岗，由相应的财务人员进行办理。

第四条 对于来访的当事人，引导至信访接待室，向信访接待人员交待当事人的情况，由信访接待人员处理。

第五条 对于前来立案的当事人，则根据情况及当事人诉求的不同，分别进行处理：

对于提起诉讼的当事人，指导其规范填写诉讼文书格式，指导或帮助当事人进行网上提交立案材料；

对于执行立案的当事人，指导其填写好申请执行表等相关文书，指导进行网上执行立案申请。

第六条 网上立案区域张贴立案指南，宣传立案指引和立案清单等立案知识和相关规定。

第七条 导诉员对于可以自主进行网上立案的当事人，向其释明网上立案流程及要求，根据不同的网上立案路径，进行相应的网上立案操作。

对于没有能力或条件进行网上立案，特别是年老体弱等弱势群体，则由导诉员直接帮助当事人进行网上立案及相应的诉讼服务。

对于当事人坚持线下立案的，按规定审查材料，符合立案条件的，帮助其办理网上立案手续。

第八条 对于当事人网上提交立案材料，立案审核工作人员应当日审核，最长不超过3天（刑事自诉案件最长不超过15天）。

第九条 对网上提交的民事案件，如果符合诉前调解条件的，由分调裁系统分流至诉讼服务中心，进行诉前调解。

复杂案件或不宜诉前调解的案件，则根据繁简分流的规定，直接进行繁简分流立案。

第十条 杜绝强行调解、限制起诉、限号立案。诉前调解的案件无正当理由不得超过30日，无正当理由超过30天的，由诉讼服务中心督促立案。

第十一条 对于负面清单案件，则告知当事人向有关部门寻

求解决；对于不属于本院管辖的案件，告知其向有管辖权的人民法院提起诉讼；对于不属于人民法院主管的案件，则依法告知当事人向相应的部门申请解决。

第十二条 对于当事人申请执行立案的，立案审核人员注意审核裁判文书是否生效，是否具有执行内容。

对于不具有执行内容或不属于人民法院执行事项的，则在网上退回的同时向当事人做出充分说明。

第十三条 对于行政、刑事自诉案件、破产等特殊案件，可以与相关业务庭沟通后做出审核处理意见。

第十四条 对于当事人因手续、材料不完备等原因无法办理立案的，退回时要一次性告知需要补充或者修改的材料；对于不符合立案受理条件或不属于我院管辖范围的案件，退回的同时充分说明原因和理由，当事人坚持起诉的，依法裁定不予受理（立案）。不得随意退回材料。

第十五条 对于陪同当事人前来办理诉讼业务的非当事人，引导至休息等待区等待，可以提供报刊阅览、饮水、手机充电等服务。

第十六条 对于网上电子档案查询的当事人，则由导诉员核实其身份信息，告知其网上查询电子档案的流程，指导当事人进行查阅。

第十七条 对于办理其他业务的当事人，由导诉员根据当事人的诉求，提供不同的服务及答疑，做好相应的服务工作。

第十八条 本工作规范，由本院审判委员会负责解释。

第十九条 本规定自印发之日起开始实施。

威海市环翠区人民法院综合办公室

2021年7月7日印发